**东港商务区2025年变电所智能化运维服务项目**

**招 标 文 件**

**（项目编号：LNYCDL20250501）**

**采 购 人：大连东港商务区开发建设管理集团有限公司**

**采购代理人：辽宁友诚招标代理有限公司**

**日 期：二○二五年六月**

**目 录**

[投标邀请函 - 3 -](#_Toc6963)

[第一章 供应商须知及前附表 - 7 -](#_Toc13313)

[第二章 合同条款及合同格式 - 28 -](#_Toc5919)

[第三章 服务内容及要求 - 34 -](#_Toc20275)

[第四章 投标文件格式 - 40 -](#_Toc615)

[附件1：评标办法 - 61 -](#_Toc22637)

[附件2：递交备份投标（响应）文件授权函 - 68 -](#_Toc265)

**东港商务区2025年变电所智能化运维服务项目**

投标邀请函

项目概况

东港商务区2025年变电所智能化运维服务项目的潜在供应商应在大连国企阳光采购服务平台线上获取招标文件，并于2025年7月11日9点00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：LNYCDL20250501

项目名称：东港商务区2025年变电所智能化运维服务项目

预算金额：23万元

最高限价：22.1万元（投标报价超出最高限价，按无效投标处理）

采购需求：东港商务区所辖两个变电所及22台户外箱变的智能化运行维护（详见第三章服务内容及要求）。

合同履行期限：自合同签订之日起一年（在招标人落实下一年度预算的前提下，国家、省、市现行政策法规不变的条件下，且本项目服务要求不变、价格不变，经招标人与中标人双方协商同意，可依据本次招标结果所签订的合同续签合同，合同应当一年一签，最多可续签两年）。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

（三）本项目的特定资格要求：

1.在中华人民共和国境内注册的具有完成本项目服务能力的供应商。

2.具有国家能源局(或原国家电力监管委员会派出机构)颁发的承装(修、试)电力设施许可证五级(含)以上资质。

注：1．截至投标文件递交截止时间，在开标室现场经“信用中国”网站（https://www.creditchina.gov.cn/）、“信用辽宁”网站（http://xyln.ln.gov.cn/）、“信用大连”网站（https://credit.dl.gov.cn/）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）查询，被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的不得参加本采购项目。

2．本项目不接受联合体投标。

3．本项目不允许分包、转包。

三、获取招标文件

时间：2025年6月20日至2025年6月27日，每天 00:00—11：59、12:00—23:59（北京时间，节假日除外）。

方式：大连国企阳光采购服务平台（http://www.dlygcg.com/）线上获取；投标单位应在公告中的获取采购文件截止时间前下载文件。投标单位登录大连国企阳光采购服务平台在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）及更正文件(如有)。投标单位须采用最新版更正（澄清）文件(如有)用于制作投标文件，否则产生的无法解密问题，视为投标人未递交投标文件。

投标人须在获取采购文件截止时间前录入投标人信息（详情页面的“投标单位信息”中选择“意向标项”并填写提交），未按规定录入的，将无法在线上传投标文件。（具体操作详见投标单位操作手册）。

投标人在大连市政府采购网已办理的汇信、天谷及辽宁CA均可通用，无需重复办理。未办理过上述CA的投标人，须申请CA。

平台使用费：人民币100元（说明：每家供应商在下载采购文件前，须网银公对公缴纳平台使用费，该费用一经支付，平台即开始履行服务，与是否下载采购文件无关、与是否实际参与本项目无关，平台使用费支付后不予退还，同一供应商参加同一项目同一标段仅需支付一次平台使用费，同一供应商参加同一项目不同标段需按标段分别支付平台使用费，如有特殊情况无法用对公账户进行支付时，请及时与平台联系0411-65851265），付款信息如下：

户名：大连阳光采购服务有限公司

账号：810024000001105

开户银行：大连银行股份有限公司营业部

开户行行号：313222081005

**备注：须在下载文件前公对公付款并明确备注项目编号及包号（如有）**

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

时间：2025年7月11日9:00（北京时间）；

地点：大连国企阳光采购服务平台开标室线上开标

投标文件上传网址：http://www.dlygcg.com/。

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1.在线递交投标文件。投标人应在规定的提交投标文件截止时间前登录大连国企阳光采购服务平台（http://www.dlygcg.com/），凭数字证书（CA）在线上传完成符合规定格式要求的投标文件。投标文件需要投标人凭数字证书（CA）进行在线解密。

2.本项目开标为线上不见面开标，具体业务流程及操作手册请于“https://www.lecaiyun.com/helpcenter/document#/document/dashboard?siteCode=dlygcg”处自行下载查询学习，并提前按照要求调整好浏览器等相关设置，避免无法在指定时间进入本项目开标大厅参加项目开标、投标文件解密、报价确认操作，若因投标人自身原因无法在规定时间内进行解密或解密不成功，视为投标文件无效，投标人自行承担相关后果。

3.本项目为远程开标，各投标人须在投标文件的“投标人需说明的其它问题”中，写明本项目的联系人及联系电话（建议包含手机及座机号码），并注意接听来电，以便重要事宜的通知。若因联系电话错误、关机、无法接通等原因无法联系到投标人，投标人自行承担相应后果。

4.请各投标人在本项目开标前完成大连国企阳光采购服务平台注册并须审核通过（咨询电话：95763）。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息：

名 称：大连东港商务区开发建设管理集团有限公司

地 址：辽宁省大连市中山区港兴路105号

电 话：0411-82760836

2.采购代理机构信息：

名 称：辽宁友诚招标代理有限公司

地 址：大连市中山区长江东路9号中信丰悦大厦28层03号

联系方式：0411-82770508

电子邮箱：lnycdl@163.com

3.项目联系方式

项目联系人：肖丽娜、张冰冶

电 话：0411-82770508

# 第一章 供应商须知及前附表

**供应商须知前附表**

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **内 容** |
| 1 | 项目名称：东港商务区2025年变电所智能化运维服务项目项目编号：LNYCDL20250501 |
| 2 | 采购人名称：大连东港商务区开发建设管理集团有限公司 |
| 3 | 资金来源：城维费。预算金额：23万元最高限价：22.1万元（投标报价超出最高限价，按无效投标处理） |
| 4 | 投标有效期：投标文件递交截止之日起90个日历日 |
| 5 | 投标保证金：不采用。 |
| 6 | 1.在线递交投标文件（必须上传，否则为无效投标）。（1）电子标书制作及递交要求：投标人登录电子投标客户端制作投标文件，投标人生成加密标书后，需在投标截止时间前将加密的投标文件上传至大连国企阳光采购服务平台，登录系统找到我的工作台〉项目采购〉投标文件上传，在线递交的电子标投标文件格式必须为加密的投标文件，否则为无效投标文件。（2）开标时投标人须凭数字证书（CA）进行在线解密。投标人解密不成功的，视为投标文件无效。（3）采购文件中要求签章或加盖公章的须按要求使用数字证书（CA）加盖电子印签，否则为无效投标文件。制作电子标书时如遇到需要签字而电子版无法签字时，请在纸质文件上签好后扫描至电子标书。（4）投标人通过电子投标客户端制作标书时，会生成两份电子标书，一份为加密标书，一份为备份标书，备份标书未加密。网上上传应为加密标书。投标人仅提交备份文件的，投标无效。（5）投标文件解密时间：30分钟内。投标人应在规定的投标文件解密时间内完成投标文件解密。当开标时遇到加密标书解密异常情况，开标人员应联系授权代表，在规定时间内（由开标人员现场确定解密30分钟是否需延长）将备份标书提交给开标工作人员。系统支持使用备份标书进行评审，因投标人自身原因导致未解密且未在规定时间内提供备份标书，视为未递交投标文件。2.备份投标文件（投标人根据自身情况自主决定是否递交）备份投标（响应）文件：（1）备份文件要求：自愿递交。如递交，投标人需将投标（响应）文件制作为压缩加密文件发送至指定地址，邮箱中注明联系人和电话，如需开启备份文件，会联系邮箱中注明的联系人和电话，如因邮箱中注明的联系人和电话无法接通导致无法解密，按未递交备份文件处理。（投标人如不对文件进行加密，造成文件泄露，后果自行承担）。（2）递交备份文件地址：lnycdl@163.com（3）备份文件递交截止时间：截止开标时间。（4）如需递交备份投标（响应）文件时，投标人代表应出具《递交备份投标（响应）文件授权函》，未按要求提供的，采购单位、采购代理机构应拒收备份投标（响应）文件。注：投标人提供的《递交备份投标（响应）文件授权函》随备份文件一同发送至指定地址。（5）通过“大连国企阳光采购服务平台”上传递交的投标（响应）文件无法按时解密，投标人递交了备份投标（响应）文件的，以备份投标（响应）文件为依据，否则视为投标（响应）文件撤回；通过“大连国企阳光采购服务平台”上传递交的投标（响应）文件已按时解密的，备份投标（响应）文件自动失效；投标人仅提交备份投标（响应）文件，没有通过“大连国企阳光采购服务平台”上传递交投标（响应）文件的，投标（响应）无效；备份投标（响应）文件不是投标（响应）备选方案。**3.中标人需在取得中标通知书后十日内向招标代理机构提交至少五套纸质投标文件，并加盖公章。纸质投标文件应与开评标时电子投标文件内容一致。如因中标人提供纸质投标文件与电子投标文件不一致，招标人不承担任何形式的责任，给招标人造成的经济损失，有中标人自行承担。** |
| 7 | 投标文件网络递交时间及地点：2025年7月11日9：00时前（北京时间）大连国企阳光采购服务平台上传加密的投标文件。 |
| 8 | 投标截止日期及时间：2025年7月11日9：00（北京时间）开标日期及时间：2025年7月11日9：00（北京时间）开标地点：大连国企阳光采购服务平台开标室线上开标 |
| 9 | 评标方法：综合评分法 |
| 10 | 招标文件下载及录入投标信息时间：2025年6月20日至2025年6月27日，每天00:00—11：59、12:00—23:59（北京时间，节假日除外）。获取方式：大连国企阳光采购服务平台（http://www.dlygcg.com/）线上获取；投标单位应在公告中的获取采购文件截止时间前下载文件。投标单位登录大连国企阳光采购服务平台在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）及更正文件(如有)。投标单位须采用最新版更正（澄清）文件(如有)用于制作投标文件，否则产生的无法解密问题，视为投标人未递交投标文件。投标人须在获取采购文件截止时间前录入投标人信息（详情页面的“投标单位信息”中选择“意向标项”并填写提交），未按规定录入的，将无法在线上传投标文件。（具体操作详见投标单位操作手册）。平台使用费：人民币100元（说明：每家投标人在下载采购文件前，须网银公对公缴纳平台使用费，该费用一经支付，平台即开始履行服务，与是否下载采购文件无关、与是否实际参与本项目无关，平台使用费支付后不予退还，同一投标人参加同一项目同一标段仅需支付一次平台使用费，同一投标人参加同一项目不同标段需按标段分别支付平台使用费，如有特殊情况无法用对公账户进行支付时，请及时与平台联系0411-65851265）付款信息如下：户名：大连阳光采购服务有限公司账号：810024000001105开户银行：大连银行营业部开户行行号：313222081005备注：须在下载文件前公对公付款并明确备注项目编号及包号（如有）投标人在大连市政府采购网已办理的汇信、天谷及辽宁CA均可通用，无需重复办理。未办理过上述CA的投标人，须申请CA用于制作响应文件。 |
| 11 | 供应商的资格条件：（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：无。（三）本项目的特定资格要求：1.在中华人民共和国境内注册的具有完成本项目服务能力的供应商。2.具有国家能源局(或原国家电力监管委员会派出机构)颁发的承装(修、试)电力设施许可证五级(含)以上资质。注：1．截至投标文件递交截止时间，在开标室现场经“信用中国”网站（https://www.creditchina.gov.cn/）、“信用辽宁”网站（http://xyln.ln.gov.cn/）、“信用大连”网站（https://credit.dl.gov.cn/）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）查询，被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的不得参加本采购项目。2.本项目不接受联合体投标。3.本项目不允许分包、转包。 |
| 12 | 服务要求：★1.服务期限：自合同签订之日起一年（在招标人落实下一年度预算的前提下，国家、省、市现行政策法规不变的条件下，且本项目服务要求不变、价格不变，经招标人与中标人双方协商同意，可依据本次招标结果所签订的合同续签合同，合同应当一年一签，最多可续签两年）。★2.服务地点：东港商务区，具体范围以招标人指定为准。3.验收方式:由东港公司组织验收。核验服务内容与实际是否相符，形成书面确认单并经招标人、服务单位盖章确认。服务内容确认单包括但不限于服务内容、数量及验收结果等主要内容。 |
| 13 | ★付款方式：每年度服务结束，经招标人验收合格后，一次性支付本年度服务费用。注：招标人每次付款前，服务单位应向招标人提交与付款金额一致的增值税专用发票，否则招标人有权拒绝付款且不承担任何责任。**履约保证金：** 1.中标人在领取中标通知书后与招标人签订合同，并在合同签订之前或同时向招标人提供相当于合同暂定总价3%的履约保证金。2.履约保证金的形式:中标人基本开户银行出具的汇票或转账支票或电汇或保函。 |
| 14 | **报价说明：**1.本项目为固定总价合同，投标人报价应是为实现合同内容及技术要求所涉及的所有费用，包括但不仅限于服务期内完成所有运维服务并经招标人验收合格等所需人员、机械、设备、耗材、企业管理费、利润、税金、各种保险等全部费用。除此之外，招标人不再向投标人或者第三人支付其他任何费用。2.投标报价表中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。投标人在报价时应充分考虑本次招标的各种风险（包括漏项风险），在合同执行期间中标价不再实行政策性调整和变动。3.招标人不提供临时用地、用水用电，维护单位自行解决，并自行承担相关费用。 |
| 15 | 1.中标人在领取“中标通知书”时，须向辽宁友诚招标代理有限公司缴纳代理服务费。2. 招标代理服务收费根据下表按差额定率累进法计算。3.本次招标代理服务费按服务标准\*75%中标人收取。4.代理服务费请汇至“户名：辽宁友诚招标代理有限公司大连分公司；开户行：招商银行股份有限公司大连东港支行；账号：411910105010508”。 |
| 16 | 其他要求：1.“★”条款为必须满足条款，如不能满足，视为无效投标。2.招标文件的技术和商务条款中未标记“★”号的为非实质性要求，未响应非实质性要求的投标文件仍为有效，但可能影响评分。 |
| 17 | **根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第87号）第六十条规定：评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。** |

# 供应商须知

**一、总 则**

**（一）项目概述及资金来源**

1.本招标项目按照《中华人民共和国政府采购法》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》的有关规定，实行国内公开招标。

（1）采购人名称：大连东港商务区开发建设管理集团有限公司

（2）本次招标的内容为：东港商务区所辖两个变电所及22台户外箱变的智能化运行维护（详见第三章服务内容及要求）。

★（3）服务期限：自合同签订之日起一年（在招标人落实下一年度预算的前提下，国家、省、市现行政策法规不变的条件下，且本项目服务要求不变、价格不变，经招标人与中标人双方协商同意，可依据本次招标结果所签订的合同续签合同，合同应当一年一签，最多可续签两年）。

★（4）服务地点：东港商务区，具体范围以招标人指定为准。

（5）验收方式: 由东港公司组织验收。核验服务内容与实际是否相符，形成书面确认单并经招标人、服务单位盖章确认。服务内容确认单包括但不限于服务内容、数量及验收结果等主要内容。

★（6）付款方式：每年度服务结束，经招标人验收合格后，一次性支付本年度服务费用。

注：招标人每次付款前，服务单位应向招标人提交与付款金额一致的增值税专用发票，否则招标人有权拒绝付款且不承担任何责任。

2.资金来源：城维费。

**（二）供应商资格要求**

详见前附表。

其他要求：

1.供应商只有在法律和财务上独立，并且与采购人没有隶属关系才可以参与本项目的投标。

2.与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。

3.单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

4.法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人不得同时参与投标；供应商之间不应存在授权关系。如有此类情况，则只接受先报名的供应商。

5.供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

6.除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

7.供应商必须是通过大连国企阳光采购服务平台在线申请获取采购文件，未按规定获取采购文件，将无法在线递交电子投标文件，无资格参加投标。

**（三）投标费用**

供应商应承担所有与编写和提交投标文件有关的一切费用，不论投标的结果如何，采购人及采购代理人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

**（四）促进中小企业发展**

**根据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，对于非预留专门面向中小企业采购的项目及预留专门面向中小企业采购的项目中的非预留部分，符合条件的中小企业，享受政府采购扶持政策。**

1.享受政府采购扶持政策的中小企业，应当符合下列条件：

①符合工信部联企业[2011]300号文件《关于印发中小企业划型标准规定的通知》中小企业划分标准；

②货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

③提供所供产品制造企业为中小企业的声明函，或提供工程或服务企业为中小企业的声明函。

2.中小企业：是指在中华人民共和国境内依法设立，符合工信部联企业[2011]300号文件《关于印发中小企业划型标准规定的通知》中小企业划分标准的中型企业、小型企业和微型企业。与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

3.根据《大连市财政局大连市工业和信息化局关于做好政府采购促进中小企业发展有关工作的通知》要求，采购项目包含多个采购标的的，供应商提供的每个采购标的均有中小企业制造、承建、承接的，可享受中小企业扶持政策；供应商提供的每个采购标的既有中型企业制造、承建、承接的，也有小微企业制造、承建、承接的，不享受小微企业扶持政策；供应商为大型企业的但提供的所有采购标的均为小微企业制造、承建、承接的，应按小微企业享受扶持政策。

4.本项目所属行业按照工信部联企业[2011]300号文件《关于印发中小企业划型标准规定的通知》执行。**所属行业为其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。**

**5.本项目专门面向中小企业，不对价格给予扣除。**

**（五）支持监狱企业发展**

1.享受政府采购支持的监狱企业，应当同时符合以下条件：

监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

**2.本项目专门面向中小企业，监狱企业视同小微企业，享受促进中小企业发展政策优惠，不对价格给予扣除。**

**（六）扶持残疾人福利性单位发展**

根据财库〔2017〕141号《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》规定，符合条件的残疾人福利性单位，享受政府采购扶持政策。

1.享受政府采购扶持政策的残疾人福利性单位，应当同时符合以下条件：

①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）劳动合同或服务协议；

③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

⑤提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件的劳动意愿的精神残疾人）。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

**2.本项目专门面向中小企业，残疾人福利性单位视同小微企业，享受促进中小企业发展政策优惠，不对价格给予扣除。**

**注：同时属于小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位的，不重复享受政策。**

**（七）关于质疑的说明**

1．供应商认为招标文件、招标过程、中标结果使得自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。**供应商在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，重复针对同一采购程序环节提出的质疑将不予受理。**

（1）接收质疑函的方式：质疑函原件书面送达采购代理人，如采用邮寄的方式寄送质疑函以采购代理人签收函件时间为准。

（2）联系人及电话：肖丽娜0411-82770508

（3）通信地址：大连市中山区长江东路9号中信丰悦大厦28层03号

2.供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

（1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（4）事实依据；

（5）必要的法律依据；

（6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。未按要求签署的质疑函采购代理人不予受理。

3.如有未尽事宜，按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）执行。

**二、招标文件**

**（一）招标文件构成**

1.招标文件包括：

投标邀请函

第一章供应商须知及前附表

第二章合同条款及合同格式

第三章服务内容及要求

第四章投标文件格式

附件评标办法

2.供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款、项目任务等要求。如果供应商没有按照招标文件要求提交全部资料或者投标文件没有对招标文件在各方面都作出实质性响应，其投标将被拒绝。

**（二）招标文件的澄清**

任何要求对招标文件进行澄清的供应商，均应按招标文件中的通讯地址，以书面形式（如传真等）及时通知采购代理人，采购代理人将及时以书面形式予以答复，同时将书面答复告知所有购买招标文件的供应商，答复中包括所问问题，但不包括问题的来源。

**（三）招标文件的修改**

1.在投标截止时间前，采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在供应商；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

2.招标文件的修改将以书面形式（如传真等）通知所有购买招标文件的供应商，并对其具有约束力。供应商应在24小时内但不超过投标的截止时间，以书面形式（如传真等）确认已收到修改文件或加盖单位公章确认收到，否则因此影响投标活动的任何情况由供应商自行承担。

**三、投标文件的编制**

**（一）投标的语言**

供应商提交的投标文件以及供应商与采购代理人就有关投标的所有往来函均应使用中文。

**（二）投标文件构成**

供应商编写的投标文件应包括下列部分：

1．投标函；

2．投标报价表；

3．商务条款响应表；

4．技术和商务条款偏离表；

5．资格证明文件；

6. 运维服务方案；

7. 巡检服务方案；

8. 服务保障措施；

9. 应急处理解决方案；

10.人员配备方案；

11.类似业绩一览表；

12.其他；

13.供应商需说明的其他问题。

**其中：1-5、12项是投标文件的必要组成部分和必须提供的证明资料，以上材料缺少任意一项，投标文件无效。**

**（三）投标函**

供应商应完整地填写招标文件中的投标函格式及其附件。

**（四）投标报价**

1.本项目为固定总价合同，投标人报价应是为实现合同内容及技术要求所涉及的所有费用，包括但不仅限于服务期内完成所有运维服务并经招标人验收合格等所需人员、机械、设备、耗材、企业管理费、利润、税金、各种保险等全部费用。除此之外，招标人不再向投标人或者第三人支付其他任何费用。

2.投标报价表中标明的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。投标人在报价时应充分考虑本次招标的各种风险（包括漏项风险），在合同执行期间中标价不再实行政策性调整和变动。

3.招标人不提供临时用地、用水用电，维护单位自行解决，并自行承担相关费用。

**（五）投标货币**

投标报价采用人民币报价。

**（六）证明供应商资格合格的文件**

1.供应商应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。

2.供应商提交的中标后有能力履行合同的资格证明文件应使采购人满意。

（1）供应商必须具备履行合同所需的财务能力、技术能力；

（2）供应商应有能力履行合同条款中的一切义务；

（3）招标文件要求的其他证明供应商资格的文件。

3.供应商应按招标文件格式要求填写并提交“资格证明文件”。

**（七）证明服务的合格性和符合招标文件规定的文件**

1.供应商应提交本项目所有服务的合格性以及符合招标文件规定的证明文件，并作为其投标文件的一部分。

2.证明服务与招标文件的要求相一致，文件可以是文字资料、图纸和数据。供应商应提供：

（1）服务方案的详细说明；

（2）逐条填报的技术和商务条款偏离表。

**（八）投标保证金**

不采用。

**（九）投标有效期**

1.所有投标应从投标文件递交截止时间起，90个日历日计算的投标有效期内有效。

2.在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购代理人可征得供应商同意延长投标有效期。这种要求和答复均应为书面形式（如传真等）。

**（十）投标文件的编制要求**

1.投标人应使用电子投标客户端编制投标文件，下载地址：http://www.dlygcg.com/site/category?parentId=610974&childrenCode=137-780081凭数字证书（CA）在线递交符合规定格式要求的投标文件，投标文件需要投标人凭数字证书（CA）进行在线解密。

2.投标人开标时CA在线解密形式的电子投标文件一定是加密文件格式，否则投标文件按无效投标文件处理。

3.开标现场如投标人生成的电子版投标文件用CA锁进行现场解密时提示未提交投标文件，投标人的投标文件按无效投标文件处理。

4.投标人上传的投标文件必须有投标人CA锁签章，无投标人CA锁签章的投标文件按无效投标文件处理。

**四、投标文件的递交**

**（一）投标文件的递交**

详见前附表。

**（二）投标截止时间**

1.投标人提交投标文件的时间不得迟于“招标公告”中规定的开标时间。

 2.招标代理人可以通过修改招标文件依法延长投标截止时间。在此情况下，招标人和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

 3.投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，到“招标公告”中规定的地点线上递交投标文件，否则为无效投标文件。

**（三）逾期送达的投标文件**

逾期送达的投标文件，采购代理机构拒收。

**（四）投标文件的修改和撤回**

1.供应商在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章，作为投标文件的组成部分。

2.在投标截止时间之后，供应商不得对其投标文件做任何修改。

**五、开标与评标**

**（一）开标**

1.招标代理人将在远程线上不见面开标。

2.电子开标时，各投标人需要凭数字证书（CA）在线解密。

3.电子开标时，每包投标人不足3家的，不得开标。

4.投标文件解密时间：30分钟内。投标人应在规定的投标文件解密时间内完成投标文件解密操作。

5.投标人须在开标系统中生成的开标记录表上确认。**投标人未确认开标结果的，视同认可开标结果。**

6.投标人代表对开标过程和开标记录有异议的，应在线提交异议。采购人、采购代理机构对投标人代表提出异议应当及时处理。

**（二）评标委员会的组成**

1.本项目招标依法组建评标委员会。

2.评标委员会由采购人代表和随机抽取的有关方面的专家组成，其中具有专业经济、技术资格的专家不少于成员总数的2/3。

3.与供应商有利害关系的人不得进入评标委员会。

**（三）评标过程的保密性**

1.公开开标后，直至向中标候选人授予合同时止，凡与审查、澄清、评价和比较投标有关的资料以及授标意见等，均不得向供应商及与评标无关的其他人员透露。

2.在评标过程中，供应商试图影响采购人在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面的任何尝试，可能导致该供应商的投标被废除。

**（四）投标文件的澄清**

为有助于对投标文件的审查、评价和比较，评标委员会可分别要求供应商对其投标文件进行澄清，有关澄清的要求和答复应以书面形式提交，但不得寻求或允许对投标价格或实质性内容做任何更改。

**（五）投标文件的审查**

1.开标后，评标委员会将审查投标文件是否完整，有无计算错误，文件签署是否合格，投标文件是否大体编排有序。

2.投标文件有下列情况之一的，投标文件无效：

（1）投标有效期不满足招标文件要求；

（2）投标文件完整性不符合招标文件实质性要求；

（3）投标文件签署情况不符合招标文件实质性要求；

（4）未按照招标文件规定报价或有漏项；

（5）投标报价超过预算价格或最高限价的；

（6）对“★”条款未做出实质性响应，或发生重大偏离；

（7）发现供应商涂改证明材料或者提供虚假材料；

（8）发现有不符合法律法规规定的其它实质性要求；

（9）投标文件含有采购人不能接受的附加条件；

（10）供应商存在下列情形之一的，其投标(响应)文件无效:

1)不同供应商制作电子投标(响应)文件的计算机网卡 MAC 地址相同的；

2)不同供应商制作电子投标(响应)文件的计算机硬盘序列号相同的；

3)不同供应商的投标(响应)文件的内容存在两处以上细节错误一致，且无法合理解释的。

3.在详细评标之前，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标文件应该是与招标文件要求的全部实质性条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的供货范围、质量、性能或者实质上与招标文件不一致，而且限制了采购人的权利或供应商的义务。纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应招标文件要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。评标委员会决定投标的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

采购文件的技术和商务条款中未标记“★”号的为非实质性要求，未响应非实质性要求的投标文件仍为有效，但可能影响评分。

4.如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评标委员会将予以拒绝，供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

5.评标委员会将对确定为实质上响应的投标进行审核，看其是否有计算上和累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

6.评标委员会将允许修正投标文件中不构成重大偏差的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修正不能影响任何供应商相应的名次排序。

**（六）串标**

1.供应商应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他供应商的竞争行为，不得损害采购人或者其他供应商的合法权益。

2.在评标过程中发现供应商有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

3.有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

（1）不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

（2）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（5）不同供应商的投标文件相互混装。

**（七）评标原则及方法：**

1.招标文件是评标工作的重要依据。供应商的投标文件必须满足招标文件的各项要求：包括投标文件的有效性、完整性和与招标文件的一致性。

2.评标应严格按照《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定的评标要求，以及招标文件的要求进行。

3.对所有供应商的评价、评估，都采用相同的程序和标准，遵循公开、公平、公正的原则。

4.符合专业条件的供应商（投标人）或者对招标文件作实质响应的供应商（投标人）不足三家的，应予废标。

5.本项目的评标办法采用综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。具体评分方法详见附件1。

6.评标委员会将只对确定为实质上响应招标文件的投标文件进行评价和比较。

**7.评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，会按照规定要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会将其作为无效投标处理。**

8.评标委员会将按照综合评分法，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行比较与评价。

9.综合评分法是指在满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总分得分最高的供应商作为中标候选人或者中标人的评标方法。

10.评标委员会对经过初步评审为合格有效的各供应商的投标文件进行评审后，由各评委独立打分，每人一份评分表，并签名。

11．评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，技术部分得分高的供应商排序在前，得分、报价和技术部分得分相同的，商务部分得分高的供应商排序在前。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人。

**（八）中标候选人的推荐**

1.评标委员会根据评标结果，推荐合格的中标候选人。

2.采购人有权对中标候选人履行合同的能力进行审查确认（包括资质等），如发现舞弊行为，即依法取消其中标候选人资格。

**（九）定标**

中标的标准

1.评标委员会将推荐得分最高的供应商为中标候选人，采购人将依据评标委员会评审意见确定中标人；

2.具有良好的履行合同的能力和条件。

3.保证质量、保证服务期，按照招标文件要求提供服务。

4.中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

**六、授予合同**

**（一）合同授予标准**

采购人应将合同授予被确定为实质上响应招标文件要求的，能够圆满地履行合同义务的中标候选人。

**（二）中标通知书**

1.中标人确定后，采购代理人应当在2个工作日内向中标人发出中标通知书。中标通知书对采购人和中标人具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标的，应当依法承担法律责任。

2.中标公告详见《大连国企阳光采购服务平台》。

**（三）签订合同**

1.中标人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和投标文件的规定，与采购人签订书面合同。招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清、承诺等文件均为该书面合同的有效组成部分。

2.如果中标人无正当理由未在规定期间内签订合同，将承担相关法律责任。

**（四）履约验收**

**采购人应当及时对采购项目进行验收。须形成书面的验收报告，与采购资料一并存档。**

**（五）履约保证金**

1.中标人在领取中标通知书后与招标人签订合同，并在合同签订之前或同时向招标人提供相当于合同暂定总价3%的履约保证金。

2.履约保证金的形式:中标人基本开户银行出具的汇票或转账支票或电汇或保函。**（六）采购代理人服务费**

1.中标人在领取“中标通知书”时，须向辽宁友诚招标代理有限公司缴纳代理服务费。

2. 招标代理服务收费根据下表按差额定率累进法计算。

3.本次招标代理服务费按服务标准\*75%中标人收取。

4.代理服务费请汇至“户名：辽宁友诚招标代理有限公司大连分公司；开户行：招商银行股份有限公司大连东港支行；账号：411910105010508”。

**（七）其他注意事项：**

1.供应商被视为充分熟悉本招标项目的技术要求及与履行合同有关的一切情况；

2.供应商应遵守我国与政府采购相关的法律、法规及规章条例，不得违反；

3.供应商应详细阅读招标文件的全部内容。不按招标文件的要求提供的报价和资料，可能导致投标文件被拒绝。

# 第二章 合同条款及合同格式

**服务合同**

项目名称：东港商务区2025年变电所智能化运维服务项目

采购编号：LNYCDL20250501

甲方：大连东港商务区开发建设管理集团有限公司

乙方：

甲乙双方根据 年 月 日采购项目的采购结果，甲方接受乙方为本项目采购所做的投标文件，乙方必须完全按中标通知书履行义务。甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律以及本项目招标文件的规定，经平等协商达成合同如下：

**一、合同文件**

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

（一）本项目招标文件

（二）中标单位投标文件

（三）合同格式以及合同条款

（四）中标单位在评标过程中做出的有关澄清、说明、承诺或者补正文件

（五）中标通知书

（六）本合同附件

（七）标准、规范及有关技术文件

**二、合同的范围和条件**

服务范围：东港商务区所辖两个变电所及22台户外箱变的智能化运行维护。（详见招标文件第三章服务内容及要求）

本合同的范围和条件应与上述招标文件的规定相一致。

乙方向甲方承诺按照合同约定进行服务并在服务期内承担服务质量维护责任。

甲方向乙方承诺完全履行合同义务的前提下，按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

**三、合同金额及付款方式：**

1.本合同金额为(大写)：(￥： 元)人民币；该合同金额为固定总价，是为实现合同内容及技术要求所涉及的所有费用，包括但不仅限于服务期内完成所有运维服务并经甲方验收合格等所需人员、机械、设备、耗材、企业管理费、利润、税金、各种保险等全部费用。除此之外，甲方不再向乙方或者第三人支付其他任何费用。甲方不提供临时用地、用水用电，乙方自行解决，并自行承担相关费用。

 2.付款方式：每年度服务结束，经甲方验收合格后，一次性支付本年度服务费用。

注：甲方每次付款前，乙方应向甲方提交与付款金额一致的增值税专用发票，否则甲方有权拒绝付款且不承担任何责任。

**四、服务期限、完成时间、地点：**

1.服务期限：自合同签订之日起一年（在甲方落实下一年度预算的前提下，国家、省、市现行政策法规不变的条件下，且本项目服务要求不变、价格不变，经甲方与乙方双方协商同意，可依据本次招标结果所签订的合同续签合同，合同应当一年一签，最多可续签两年）。

2.服务地点：东港商务区，具体范围以甲方指定为准。

**五、合同生效：**

1、合同订立时间： 年 月 日；

2、合同经双方法定代表人（负责人）或被授权人签字并加盖单位公章，并乙方提交履约保证金后，经同级财政部门审核、备案后生效。

**六、安全责任**：乙方在服务中所发生的一切安全、偷盗、不文明施工、火灾等责任由乙方负全责，严重的上报相关部门处理，因乙方疏忽或者未能完全履行合同而给甲方或者第三人造成的全部损失由乙方承担，甲方因此承担赔偿责任的有权向乙方追偿。

**七、验收方式**：由东港公司组织验收。核验服务内容与实际是否相符，形成书面确认单并经招标人、服务单位盖章确认。服务内容确认单包括但不限于服务内容、数量及验收结果等主要内容。

**八、甲、乙方权利和义务**

（一）双方权利

甲方权利：

1、甲方有权对乙方所派工作人员提出更换建议。

2、经甲方授权的管理人员有权按照国家有关电力运行规定对乙方作业进行监督、检查，并提出合理意见，甲方意见符合本协议约定及相关法律法规规定的，乙方应予配合执行。

乙方权利：

1、乙方接到服务任务后，有权针对服务实际情况提出合理化建议，完善服务要求。

2、乙方对甲方安排的服务任务确实有困难完成的，可以书面的形式提出，甲方按照实际情况酌情处理。

3、乙方应严格按照国家法律规定、国家电网公司电力安全工作规程的规定，坚持“安全第一”的原则，明确责任分工，以高度的责任心，认真履行服务，确保甲方安全可靠用电。

4、变电所运维工作人员须具有国家要求的特种作业操作证（高压电工作业），且需经年度《国家电网公司电力安全工作规程》（变电部分）考试合格，并经批准上岗。

5、本项目变电所值守人员不少于6人（每班不得少于2人）。

注：技术要求详见附件。

（二）双方义务

甲方义务：

甲方有义务针对服务提供相关信息，具体以甲方实际提供为准。

乙方义务：

乙方接受任务后，有义务做好准备工作和管理，确保安全生产、文明服务，出现问题由乙方负责。

2、人员保证与变更

（1）乙方应在服务过程应保持人员的相对稳定。确需调整，应报经甲方书面批准，调整的人员资质要不低于原人员的资质。

（2）如果乙方的人员渎职或不能胜任工作或从事其他违法活动，甲方有权书面要求更换，乙方应立即派出具有同等或以上资历的人员替换。

（3）若乙方的进度没有达到甲方要求，甲方有权提出要求增加工作人员，乙方应立即安排，其费用被认为已包含在合同价格之中。

3、若乙方在合同履行期间发生人员伤亡或财产的损失，或者造成第三方的人员伤亡或财产损失，乙方应承担全部责任，并保障甲方免于承担由此造成的一切损害和损失，如给甲方造成损失的，甲方有权向乙方追偿。

**九、在履行合同过程中发生争议时，双方当事人协商解决，协商不成的，采用下列第2种方法解决。**

1.提交大连仲裁委员会仲裁；

2.依法向甲方所在地人民法院提起诉讼。

**十、履约保证金**

1.乙方在领取中标通知书后与甲方签订合同，并在合同签订之前或同时向甲方提供相当于合同暂定总价3%的履约保证金。

2.履约保证金缴纳方式【乙方基本开户银行出具的汇票或转账支票或电汇或保函】。

3.履约保证金的保管及扣除：履约保证金由甲方保管，不计利息。若乙方存在违反本合同、致使甲方或第三方发生费用开支、遭受损失等相关费用、或其他应由乙方承担的违约金、赔偿金等情形而拒不支付的，甲方有权在履约保证金中扣除上述费用、款项。如履约保证金不足以抵扣的，乙方必须在接到甲方通知后【】日内补足差额。否则，每逾期一日，乙方应向甲方支付应补交金额的【】违约金，直到全部补齐为止。如【】日内仍未能补齐，甲方有权从乙方结算款中扣除，并有权解除合同。甲方按合同约定扣除相应履约保证金后，如剩余部分不足本合同约定的履约保证金全额的【】%时，乙方必须在甲方发出补款通知后【】日内补足全额，否则乙方构成重大违约，甲方有权解除合同。

4.履约保证金的返还：乙方充分地履行了本合同的全部责任和义务，合同期满后【】日内，如乙方不存在违约行为及被索赔，乙方将履约保证金收据原件返还甲方后，则甲方将在验收合格之日起【】个工作日内将履约保证金扣除应由乙方承担的违约金、赔偿金、欠款、乙方应承担的相关费用及甲方为乙方垫付的各项费用等应由乙方承担的全部费用、款项后，如有余额，予以退还乙方，不计利息，乙方应在甲方退还前交回甲方开具的履约保证金收据原件，否则甲方不予办理。

5. 如因乙方原因导致本合同解除的（包括但不限于甲方因乙方违约等乙方原因解除合同或乙方擅自解除合同等），甲方有权扣除全部履约保证金，不再退还给乙方。

**十一、关于违约责任：**

1、乙方违反甲方具体要求及《招标文件》规定的行为均属违约行为。甲方根据上述规定条款，视乙方违反规定的情节轻重，作出批评教育、警告、扣罚处理，情节严重者，甲方有权单方终止合同，由乙方承担一切经济损失和法律责任。

2、乙方有下列情形之一的将视为违约，应当承担违约责任，双方协商解决，赔偿因违约给甲方造成的损失。如果情节严重，甲方有权提前终止合同。

（1）未按合同约定内容服务的。

（2）不能保证服务质量和服务期限的。

（3）不服从甲方安排的。

（4）服务过程中引发社会矛盾不能妥善解决的。

（5）将本合同内容转包给其他单位实施的。

3、乙方未按照国家现行的标准或规范开展工作，或未根据甲方的指令进行变更，或逾期完成，或给甲方造成损失等，除由有关部门给予处罚外，乙方将按合同总价的【】%支付违约金，违约金不足以弥补甲方实际损失的，甲方有权要求乙方继续赔偿因此造成的实际损失。

4、合同生效后，甲方有权要求乙方更换不能很好履行职责的人员，更换的人员资质要不低于原人员的资质；未经甲方书面许可，除不可抗力因素之外，乙方不得更换项目经理和相关人员，否则乙方按照合同约定承担违约金，且甲方有权单方解除本合同，同时乙方将按合同总价的【】%支付违约金，违约金不足以弥补甲方损失的，甲方有权要求乙方继续赔偿。

5、非因甲方原因，导致本合同被解除或终止的，甲方可要求乙方承担甲方为维护自身合法权益产生的全部费用(包括但不限于因主张权利产生的诉讼及执行费用、律师费、差旅费、公证费、公告费、鉴定费、评估费、保全担保费等)。

**十二、合同保存**

本合同一式六份，甲方四份，乙方一份，采购代理机构一份，具有同等法律效力。

 **（以下无正文）**

甲方： 乙方：

单位名称(公章)： 单位名称(公章)：

法定代表人或者授权代理人（签字）： 法定代表人或者授权代理人（签字）：

电话： 电话：

**注：本合同范本供参考，签订合同时，甲乙双方可按实际情况调整，但不得与实质性条款相背离。**

# 第三章 服务内容及要求

**服务内容及要求**

一、运维服务

1.监控（7×24小时）：通过监控中心、移动端APP以及服务器构建立体式的监测系统，能提供互联网专属能效管理平台及专属手机APP端，24小时全天候监测用户电气设备的运行状况，提供科学有效的能效管理分析，并根据阈值设定实时报警，报警信息实时发送至相关人员手机，用户可以依据预警信息做出相关措施，保障设备正常运行。

2.线下值守：变电站设置6人值守，分为3个班次倒班、每班2人24小时对变电站进行巡视检查，线上线下实现双重保障。

3.专业巡检：由服务单位派遣专业人员2名，携带专业巡视器具（如红外成像、SF6检漏等）依据配网运维手册的实施要求进行的专业巡检，以此掌握配电室设备的运行情况。同时填写巡检记录单。

4.故障抢修：针对配电室设备运行过程中发生的故障，服务单位派遣专业人员提供快速响应的故障抢修服务，1小时内到达现场。

5.设备维护、消缺：对日常巡视及专业特巡中发现的设备问题，按缺陷管理规定进行缺陷登记并在一周内进行消缺安排，确保设备正常运行。如无法在一周内进行处理，要做好检修预案，在备件等准备好后利用停电的机会及时处理此缺陷。

6.计划停电代操作：提供高、低压设备的计划性停、倒、送电操作服务。

7.功率因数管控：依据监控采集的实时数据，对功率因数进行实时监测及告警，根据无功补偿设备配置情况及运行状况进行专业分析，提出有效保障功率因数的设备运行或改造建议。

8.能效分析（月度）：在数据分析和技术专家论证的基础上，提供专业的能效分析报告，帮助用户提高能源利用效率，降低能源费用开支。以月度为单位出具运行分析报告。

9.状态评估：利用热成像仪、局放测试仪、SF6检测仪等仪器对运行设备进行辅助分析，结合巡检以及预防性试验的结论，每年对站点进行状态评估，出具评估报告。

二、巡检服务

1.人员管理

1.1巡检人员经年度《国家电网公司电力安全工作规程》（变电部分）考试合格，并经批准上岗。

1.2巡检一般由两人进行，经过本单位批准,允许单独巡视高压设备的人员,方可单独巡视高压设备。

1.3巡检前，检查巡检人员精神状态正常，无妨碍工作病症，着装符合要求。

2.设备维护

2.1定期巡检：派出2人定期对现场进行巡检，巡视项目包括设备负载、温度、噪音等，同时填写巡视记录表。

2.2倒闸操作：分解调度下达的操作命令，填写变电站倒闸操作票，并在监护下执行高压一次设备倒闸操作，如拉合开关、刀闸，推入拉出小车，封挂、拆除接地线、短路线，转移负荷操作等。

2.3继电保护及安全自动装置投退：投入、退出继电保护及安全自动装置，核对保护定值。

2.4停（带）电检修工作许可：按照《电力安全规程》，对停（带）电设备做安全措施，并许可运维范围内第一种和第二种工作票；工作完成后，拆除地线短路线，检查是否具备送电条件，填写检修记录

2.5设备带电清扫：由值班人员进行二次线清扫、盘面清洁、设备区地面清扫、安全距离以外的设备清洁，每月一次。

2.6热成像检测：用热成像仪器检测设备发热器情况，从而判断设备的运行状态，每年一次。

2.7保电服务：大型活动提供保电服务

3.故障抢修

提供7×24小时电力故障抢修服务，包括以下项目：

3.1故障判定：根据故障现象分析、判断并查找故障点。

3.2故障隔离：发现故障点后，对故障点进行停电并隔离，并确保故障点与带电设备有明显断开点，防止故障扩大，同时做好停电安全措施。

3.3故障处理：检查设备情况，如现场具备处理条件的则立即处理，不能处理的则进行报告并填写缺陷登记，等待进一步处理。

3.4抢修施工：故障处理需要施工的，派出施工人员进行施工。

3.5故障恢复：故障处理完毕后，验收检查合格后，恢复送电。

4.停电应急管理

4.1 当调度接到报警信息后。第一时间联系变电站所处基站的巡检操作队队员。要求巡检操作队队员迅速到达事故变电站进行紧急抢修工作。并上报调度运行中心相关领导说明情况。

4.2 当故障发生时调取故障变电站遥视信号（如果有）监控现场情况，查看是否有火情等其它应急状况的发生。

4.3 在接到调度应急抢修命令后，抢修队迅速从基地站出发赶往事故变电站。

4.4 到达现场后在保证人生安全的前提下，进行故障原因分析。向调度说明现场详细情况，并在调度员的协助下进行故障处理。

4.5 当因外网故障导致停电时，通知调度说明情况。待外网故障线路恢复稳定供电时，与招标人说明情况。

4.6 当因变电站内部故障导致停电时，巡检操作队现场查看后，发现属于可迅速修复故障时，通知调度说明情况，迅速进行相关抢修工作，并做好相关记录。

4.7 当因内网故障导致停电时，巡检操作队现场查看后，发现不属于可迅速修复故障时，应将现场情况上报部门领导。等待查明故障原因后，方可进行其它工作。

5.安全管理

5.1巡视检查与带电设备保持足够的安全距离， 10kV不小于1.0m。

5.2巡视检查时，不得进行其他工作（严禁进行电气工作），不得移开或越过遮栏。

5.3高压设备发生接地，室内不得接近故障点4m以内，室外不得接近故障点8m以内，进入上述范围人员必须穿绝缘靴，接触设备的外壳和构架时，必须戴绝缘手套。巡视人员注意人身安全，针对运行异常且可能造成人身伤害的设备开展远方巡视，尽量缩短在瓷质、充油设备附近的滞留时间。

5.4开、关设备门小心谨慎，防止过大振动。

5.5进出高压室必须随手将门关好。

5.6进入设备区，必须正确佩戴安全帽。

5.7发现设备异常时，按照设备缺陷管理制度执行，不得擅自处理。

5.8巡视设备禁止变更检修现场安全措施，禁止改变检修设备状态。

**三、人员要求**

1.变电所运维工作人员须具有国家要求的特种作业操作证（高压电工作业），且需经年度《国家电网公司电力安全工作规程》（变电部分）考试合格，并经批准上岗。

2.本项目变电所值守人员不少于6人（每班不得少于2人）。

**四、服务清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务项目 | 基本内容 | 备注 |
| 1 | ★24小时监控服务及分析评估报告 | ★包含24小时的环境温度监测，电气火灾预警、水浸监测预警、视频监测、门禁监测等监控服务，以及每月度一次的带电检测及出具相应的分析评估报告 | 6个人值守，每班2人分3班 |
| 2 | ★专业现场巡视 | ★每月进行一次专业巡视检查（包括音乐喷泉广场的两个变电所及喷泉广场上6台、港东街3台、港东二街1台、港东5街1台、港隆路南侧2台及管廊临时箱变9台共22台户外箱变） | 每次2人 |
| 3 | ★故障抢修 | ★包括但不限于过负荷或短路导致开关跳闸、外线停电备自投未启动、供电设备损坏、电缆损坏等 | 主要设备及备件由招标人提供 |
| 4 | ★倒闸操作 | ★停送电、设备试验（检修）前的倒闸操作 |  |
| 5 | ★卫生清理 | ★变电站内及箱变安全距离以外的设备清洁 |  |
| 6 | ★保电 | ★大型活动保电服务 |  |

**五、商务要求**

★1.服务期限：自合同签订之日起一年（在招标人落实下一年度预算的前提下，国家、省、市现行政策法规不变的条件下，且本项目服务要求不变、价格不变，经招标人与中标人双方协商同意，可依据本次招标结果所签订的合同续签合同，合同应当一年一签，最多可续签两年）。

★2.服务地点：东港商务区，具体范围以招标人指定为准。

3.验收方式:由东港公司组织验收。核验服务内容与实际是否相符，形成书面确认单并经招标人、服务单位盖章确认。服务内容确认单包括但不限于服务内容、数量及验收结果等主要内容。

★4.付款方式：每年度服务结束，经招标人验收合格后，一次性支付本年度服务费用。

注：招标人每次付款前，服务单位应向招标人提交与付款金额一致的增值税专用发票，否则招标人有权拒绝付款且不承担任何责任。

**注：1.“★”号标记为招标文件的实质性要求，如未响应其投标文件无效。**

**2.未标记“★”号为非实质性要求，如未响应其投标文件仍有效，但可能影响评分。**

# 第四章 投标文件格式

**一、投标函格式**

致：（采购人、采购代理机构）

根据贵方（招标项目名称）（招标编号），供应商代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交下述文件。

完全理解招标文件的内容，决定投标本项目，据此我方承诺如下：

* 1. 我方承诺，我方完全具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件以及本项目招标文件规定的供应商须满足的特定条件。
	2. 所附投标价格表中规定的应提交和交付的服务投标报价为 （同时用文字和数字表示。）
	3. 我方已仔细研究并完全理解了全部招标文件（包括修改文件、附件等相关资料）规定的内容，并承诺在发生争议时，不会以对招标文件存在误解、不明为由，向采购人及采购代理机构行使任何法律上的抗辩权。
	4. 本投标有效期为自投标文件递交截止时间起 90 个日历日。
	5. 服务期限： 。
	6. 我方承诺投标文件及所有提供的一切数据或资料均真实、准确、合法、有效。由于我方提供的资料不实而导致中标结果无效，给其他供应商及采购人造成的全部损失，我方同意无条件予以赔偿。
	7. 我方投标文件、你方的中标通知书、招标文件将成为约束双方的合同文件组成部分，若招标文件存在要求，而投标文件没有拒绝亦没有涉及的情形下，我方接受招标文件的有关约束，并同意将招标文件对供应商的要求作为供应商合同义务的组成部分。
	8. 我方将严格遵守政府采购法律、法规等法律规范性文件的规定，若存在违法违规等行为，将承担相应的法律责任。

供应商代表签字：

供应商名称 ：

供应商公章：

日期 ：

**注：1.本格式文件内容不得擅自删改。**

**2.供应商代表签字，必须是亲笔签名。**

**3.供应商公章必须是经公安部门备案的印章。**

**4.不得使用其他印章或电子制版签名。**

**5.本文件应按规定签署，否则投标文件无效。**

**二、投标报价表**

项目名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **具体内容** | **报价（元）** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 合计 |  |

1. 本次报价采用人民币报价，单位：元。
2. 注：以上表格中各项可进一步细分，栏数不够可自加。
3. 投标报价应包括招标文件所确定的招标范围内的全部内容及全部费用。

**4.本文件应按规定签署，否则投标文件无效。**

供应商法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

供应商公章：

日　　　期：

**三、商务条款响应表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件的商务条款** | **投标文件的商务条款** | **响应情况** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| … |  |  |  |

供应商法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

**注：**（1）参考规格在投标文件第三章服务内容及要求中有明确规定，如供应商有其他说明，可以在响应表后作出文字说明。

（2）本文件应按规定签署，否则投标文件无效。

**四、技术和商务条款偏离表**

 说明：如有偏离需供应商详细填写

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序****号** | **服务名称** | **招标文件要求** | **投标文件内容** | **偏离说明** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

供应商法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

说明：1.**“★”号条款及偏离条款**需供应商按照招标文件第三章服务内容及要求具体商务及技术条款逐条详细填写，除**“★”号条款外没有任何偏离可填“全部无偏离”（视为响应招标文件需求全部要求），“★”号条款如有负偏离投标文件无效**。

2.本表中填写的服务等内容应与实际投标内容相一致。存在虚假行为的，供应商应依法承担有关法律责任。

**3.本文件应按规定填写及签署，否则投标文件无效。**

**五、资格证明文件**

（一）带有统一社会信用代码的营业执照副本复印件（加盖公章）

（二）具有国家能源局(或原国家电力监管委员会派出机构)颁发的承装(修、试)电力设施许可证五级(含)以上资质证明材料

（三）法定代表人身份证复印件（加盖公章）

（四）法定代表人授权书（适用于法人企业参加投标）

兹授权（委托代理人姓名）（身份证号）为我方委托代理人，参加（项目名称） （项目编号）的投标活动，并以本公司名义处理一切与此次投标有关的事宜。在此次投标过程中，本公司将承担该代理人行为的全部法律后果和法律责任。

本授权书有效期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自签章之日起生效。

法定代表人签字或盖章

被授权人签字

供应商公章

**注：1.法定代表人和被授权人签字，必须是亲笔签名。**

**2.法定代表人盖章和供应商公章，必须是经公安部门备案的印章。**

**3.不得使用其他印章或电子制版签名。**

授权委托书（适用于非法人参加投标）

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）

我\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名）系自然人，现授权委托\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（姓名）以本人名义参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（项目名称） （项目编号）的投标活动，并代表本人全权办理针对上述项目的投标、签约等具体事务和签署相关文件。

本人对被授权人的签字事项负全部责任。

授权委托代理期限：从 年 月 日起至 年 月 日止。

代理人无转委托权，特此委托。

我已在下面签字，以资证明。

自然人签字并在签名处加盖食指指印：

 年 月 日

（五）被授权人身份证复印件（加盖公章）

（六）信用承诺书

致：（采购单位、采购代理机构）

我单位在参加（项目名称： 项目编号： ）的采购活动中，自愿作出承诺：根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等规定及采购文件资格要求，我单位符合以下条件：

1.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

2.依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

3.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料的法律责任。

承诺供应商（公章）：

单位负责人或授权代表： （签字）

日期：

**说明：供应商自行选择是否提供本承诺书，若不提供，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等规定及采购文件资格要求提供相应的证明材料。**

**六、运维服务方案**

（格式自拟）

**七、巡检服务方案**

 （格式自拟）

**八、服务保障措施**

（格式自拟）

**九、应急处理解决方案**

（格式自拟）

**十、人员配备方案**

（格式自拟）

**十一、类似业绩一览表**

**2022年1月1日至今供应商完成的类似业绩一览表**

供应商：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 采购人 | 采购时间 | 数量 | 金额 | 单位联系人电话 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**注：1.须提供中标通知书或合法有效合同复印件并盖公章，时间以合同签订日期为准。同一项目的首次和续签合同算一个业绩。**

**2、上述材料必须真实可信，如有弄虚作假，一旦被发现将按废标处理，并报请相关部门严肃处理，追究有关单位和人员的责任。**

**十二、其他**

**（一）供应商基本情况表**

（1）公司名称： 电话号码：

（2）地 址： 传 真：

（3）注册资金： 经济性质：

（4）公司经营及资金状况：

（5）公司开户银行名称及账号： 地 址：

（6）统一信用代码：

 （7）其他说明：

我/我们声明以上所述是正确无误的，您有权进行您认为必要的所有调查。

日期：

供应商名称： （公章）

**（二）其他文件和资料（如有）**

**十三、供应商需说明的其他问题**

供应商可提出补充建议或说明，提出比招标文件的技术要求更合理的建议方案或其技术偏离可以满足采购人使用要求的理由。

**本项目的联系人：**

**联系电话：**

**附件1：评标办法**

**评 标 方 法**

评标方法：本项目采用综合评分法进行评标：

对通过符合性审查的有效供应商进行综合评分。价格因素得分与非价格因素得分平均分值之和即为该供应商的综合得分，综合得分最高的为中标候选人。

**资格性审查表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序****号** | **审查内容** | **供应商** |
|  |  |  |  |
| 1 | 带有统一社会信用代码的营业执照符合要求情况。 |  |  |  |  |
| 2 | 具有国家能源局(或原国家电力监管委员会派出机构)颁发的承装(修、试)电力设施许可证五级(含)以上资质证明材料 |  |  |  |  |
| 3 | 信用记录符合要求情况（根据代理机构提供的证明材料核实） |  |  |  |  |
| 4 | 重大违法记录查询情况（根据代理机构提供的证明材料核实） |  |  |  |  |
| 5 | 供应商信用承诺情况 |  |  |  |  |
|  | 审查结论 |  |  |  |  |
|  | 备注：（有不符合项的，需在此处详细写明理由）采购人代表签字：采购代理机构代表签字： |

注：1.货物和服务招标项目的资格审查由采购人或代理机构进行，至少两人。其他政府采购项目由评委会或谈判小组进行审查。

2.审查情况或结论合格打√，不合格打×，不合格原因请在备注栏内注明。

3.《资格性审查表》是资格性评审的依据，不得对《资格性审查表》以外的内容进行资格审查。

## 符合性审查表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **审查内容** | **供应商** |
| 1 | 投标有效期满足招标文件要求。 |  |  |  |  |
| 2 | 投标文件完整性符合招标文件实质性要求。 |  |  |  |  |
| 3 | 投标文件签署情况符合招标文件实质性要求。 |  |  |  |  |
| 4 | 按照招标文件规定报价，没有漏项。 |  |  |  |  |
| 5 | 投标报价未超过采购预算或最高限价。 |  |  |  |  |
| 6 | 对“★”条款做出实质性响应，未发生重大偏离。 |  |  |  |  |
| 7 | 未发现供应商涂改证明材料或者提供虚假材料。 |  |  |  |  |
| 8 | 未发现其他不符合法律法规规定的实质性要求。 |  |  |  |  |
| 9 | 投标文件不含有采购人不能接受的附加条件。 |  |  |  |  |
| 10 | 供应商存在下列情形之一的，其投标(响应)文件无效:1)不同供应商制作电子投标(响应)文件的计算机网卡 MAC 地址相同的；2)不同供应商制作电子投标(响应)文件的计算机硬盘序列号相同的；3)不同供应商的投标(响应)文件的内容存在两处以上细节错误一致，且无法合理解释的。 |  |  |  |  |
| 审查结论 |  |  |  |  |
| 备注：（有不符合项的，需在此处详细写明理由）评委签字： |

注：1.合格项打√，不合格项打×，不合格原因请在备注栏内注明。

2.《符合性审查表》是符合性评审的依据，《符合性审查表》未列明的，不得作为符合性评审中认定投标（报价）文件无效的依据（属于法律法规规定的投标文件无效的情形除外）。

（一）基本评分标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 分项 | 评分因素 | 满分分值 | 说明 |
| 价格部分 | 投标报价 | 10 | 投标人报价得分＝（评标基准价/投标报价）×10注解：1.评标基准价为满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价；2.投标人报价为开标一览表中投标总价。3.供应商是小微企业的，其报价给予一定比例的扣除，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，对符合条件的小型和微型企业给予10％的扣除，用扣除后的价格参与投标报价计算。4.供应商是监狱企业的，其报价给予10％的扣除，用扣除后的价格参与投标报价计算。5.监狱企业同时属于小型、微型企业的，其享受的价格扣除比例取小微企业扣除率和监狱企业扣除率中的较大值。6.供应商是残疾人福利性单位的，其报价给予10％的扣除，用扣除后的价格参与投标报价计算。7.残疾人福利性单位同时属于小型、微型企业的，其享受的价格扣除比例取小微企业扣除率和残疾人福利性单位扣除率中的较大值。 |
| 技术部分 | 运维服务方案 | 20 | 投标人对本次招标项目的运维服务提供详细完整的服务方案，方案内容包括但不限于：监控（7×24小时）服务、线下值守、专业巡检、故障抢修、设备维护、（消缺、计划停电代操作）、功率因数管控、能效分析（月度）、状态评估等。1.方案完整、内容科学合理且有很强的项目针对性，满足项目要求，得20分；2.方案完整、内容比较科学合理、有针对性，基本满足项目要求，得15分；3.方案完整、内容一般，没有针对性，得10分；4.方案有欠缺或存在明显问题，得5分；5.不提供不得分。 |
| 巡检服务方案 | 20 | 投标人对本次招标项目的巡检服务提供详细完整的服务方案，方案内容包括但不限于：人员管理、设备维护、故障抢修、停电应急管理、安全管理等。1.方案完整、内容科学合理且有很强的项目针对性，满足项目要求，得20分；2.方案完整、内容比较科学合理、有针对性，基本满足项目要求，得15分；3.方案完整、内容一般，没有针对性，得10分；4.方案有欠缺或存在明显问题，得5分；5.不提供不得分。 |
| 服务保障措施 | 20 | 投标人对本次招标项目提供完善的服务保障措施，方案包括但不限于：服务具体保障措施、服务响应时间、人员管理及培训措施、卫生清理等。1.方案完整、内容科学合理且有很强的项目针对性，满足项目要求，得20分；2.方案完整、内容比较科学合理、有针对性，基本满足项目要求，得15分；3.方案完整、内容一般，没有针对性，得10分；4.方案有欠缺或存在明显问题，得5分；5.不提供不得分。 |
| 应急处理解决方案 | 16 | 投标人提供应急处理内容，分析各类可能存在的突发情况，并有针对性提供维修响应时效及各类故障类型的维修时效承诺及保障方案。1.应急处理内容全面，解决方案科学合理，得16分；2.应急处理内容比较全面，解决方案比较合理，得10分；3.方案有欠缺或存在明显问题，得5分。4.不提供不得分。 |
| 商务部分 | 人员配备方案 | 10 | 投标人针对本项目拟派项目团队，内容包括但不限于：组织机构架构、管理人员的配备、分工等。1.人员配备方案详细完整、科学合理，针对性强，完全满足本项目需求，得10分；2.人员配备方案比较详细、比较科学合理，有针对性，基本满足本项目需求，得5分；3.人员配备方案一般、无针对性，得1分；4.不提供不得分。注：须提供人员劳动合同、身份证、特种作业操作证(高压电工作业)（如需要）、《国家电网公司电力安全工作规程》(配电部分)考试合格证（如需要）等有效证明材料。 |
| 类似项目业绩 | 4 | 投标人每具有1个类似项目业绩得2分，最多得4分。注：（1）合同时间：2022年1月1日至今。（2）提供中标通知书（需提供项目内容证明）或合同（提供合同首页、显示项目内容页、金额页、盖章页复印件）。 |

注：1.保留小数点后两位（按四舍五入原则）

2.获得最高评估分的供应商将被推荐为合格的中标候选人。

3.如果供应商综合得分相同，按下列顺序排列以确定将被推荐为合格的中标候选人：

（1）投标价低的；

（2）技术评估得分高的；

（3）商务部分得分高的。

4.供应商在投标时须提供与以上评分因素相关的材料。如果发现有弄虚作假的，将取消其投标资格。

5.保密要求

从开标时起到中标公告发布时止，有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给供应商或与上述评审工作无关的人员。

**附件2：递交备份投标（响应）文件授权函**

递交备份投标（响应）文件授权函

（ 采购单位，采购代理机构名称）：

我单位现授权姓名： （身份证号： ）性别： 职务： 向贵单位提交 （采购项目名称及项目编号）的备份投标（响应）文件。

我单位知悉：

1.供应商应在投标（响应）截止时间前将加密的投标（响应）文件上传至“大连国企阳光采购服务平台”，递交备份投标（响应）文件的，应在投标（响应）截止时间前按采购文件规定的地点递交。

2.备份投标（响应）文件必须与通过系统上传加密的投标（响应）文件为同一时间使用投标文件制作工具生成的一套文件。

3.备份投标（响应）文件的存储、密封、递交等应按照采购文件要求执行。

4.递交备份投标（响应）文件时，供应商代表应出具《递交备份投标（响应）文件授权函》，未按要求提供的，采购单位、采购代理机构应拒收备份投标（响应）文件。

5.通过“大连国企阳光采购服务平台”上传递交的投标（响应）文件无法按时解密，投标供应商递交了备份投标（响应）文件的，以备份投标（响应）文件为依据，否则视为投标（响应）文件撤回。通过“大连国企阳光采购服务平台”上传递交的投标（响应）文件已按时解密的，备份投标（响应）文件自动失效。供应商仅提交备份投标（响应）文件，没有通过“大连国企阳光采购服务平台”上传递交投标（响应） 文件的，投标（响应）无效。

6.备份投标（响应）文件不是投标（响应）备选方案。

 供应商名称（盖章）：

 日 期： 年 月 日

附：授权代表身份证（正反面）

|  |  |
| --- | --- |
| 授权代表身份证复印件（或扫描件）正面 | 授权代表身份证复印件（或扫描件）反面 |